

An die
 Evang.- Luth. Landeskirche Mecklenburgs
**Amt für die Arbeit mit Kindern
 und Jugendlichen**
 Bischofstraße 4
 19055 Schwerin

Antrag zu Förderkapitel:

- 1. Kinder- und Jugendfreizeiten
- 2. Aus- und Fortbildung von ehrenamtl. JugendgruppenleiterInnen
- 3. Maßnahmen u. Aktivitäten von ehrenamtl. MitarbeiterInnen
- 4. Seminare außerschulischer Jugendbildung
- 5. Unterstützung finanziell schwächer gestellter Familien
- 6. Familienarbeit
- 7. Öffentlichkeitsarbeit
- 8. Wettbewerbe
- 9. Härtefallklausel

1. Antragsteller

Name/ Bezeichnung				
Anschrift	Straße:		PLZ	Ort:
Auskunft erteilt	Telefon:		Telefax:	e-Mail:
Bankverbindung	Kto. – Nr.:		Blz.:	
	bei:		Inhaber:	

2. Vorhaben / Veranstaltung

Bezeichnung:	Durchführungszeitraum und -ort:
--------------	---------------------------------

3. Angaben zu den Teilnehmerinnen/ Teilnehmern und Betreuerinnen/ Betreuern

Anzahl der Teilnehmerinnen/ Teilnehmern	
davon aus dem Bereich der Landeskirche und unter 27 Jahre	
Anzahl der Betreuerinnen/ Betreuer	

4. Programm (Kurze Darstellung zu Inhalt, Zielen und Methoden des geplanten Vorhabens / der geplanten Veranstaltung)

5. Gesamtausgaben- und Finanzierungsplan

Ausgaben	€	x TN	x Tage	Gesamt
Unterkunft				€
Verpflegung				€
Fahrtausgaben				€
Honorarausgaben				€
Materialien für pädag. Arbeit				€
TN-Gebühren bei Teiln. an Fremdveranst.				€
Sachausgaben				€
Sonstige Ausgaben				€
Gesamtausgaben				€

Einnahmen	
TN – Beitrag	€
Eigenmittel des Trägers	€
Kommunale Förderung (Gemeinde, Stadt, Kreis)	€
Förderung nach Landesjugendplan	€
Sonstige Einnahmen (Spenden, Stiftungen ...)	€
Beantragte Förderung beim Amt für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen	€
Gesamteinnahmen (= Gesamtausgaben)	€

- Ich bitte um eine Abschlagszahlung der Mittel nach Mittelabruf für die innerhalb von zwei Monaten nach der Auszahlung fälligen Zahlungen
- Ich bitte um Überweisung der bewilligten Mittel nach Einreichung des Verwendungsnachweises.

Hinweis : Überweisung auf Privatkonten ist ausgeschlossen!

6. Erklärung

Ich erkläre, daß

- mit dem Vorhaben/ der Veranstaltung noch nicht begonnen wurde,
- die Angaben in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind,
- daß insbesondere alle mit dem Zweck zusammenhängenden Einnahmen angegeben wurden,
- unter Berücksichtigung der Zuwendung der Landeskirche die Gesamtfinanzierung des Vorhabens gesichert ist.

Der Unterzeichnende verpflichtet sich, die beantragten Fördermittel im Sinne der Förderrichtlinie des Amtes für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen zu verwenden.

7. Rechtsverbindliche Unterschrift

_____ den _____
Ort Datum Unterschrift

Auszufüllen durch das Amt für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen

- Rechnerisch geprüft
- Sachlich geprüft
- Zuwendungssumme festgelegt in Höhe von _____, _____ €
- Zuwendungsbescheid erteilt am : _____
- Verwendungsnachweis wird eingereicht bis zum: _____

Sonstige Angaben: